

**UCHWAŁA Nr XII/64/15**  
**Rady Gminy Kalinowo**  
**z dnia 13 listopada 2015 roku**

**w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Kalinowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2016 roku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.)

**Rada Gminy Kalinowo uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

Uchwala się roczny program współpracy Gminy Kalinowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2016 roku, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kalinowo.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

  
Mieczysław Głębocki

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KALINOWO  
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku  
publicznego w 2016 roku**

**Wstęp**

Program obejmuje współpracę Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi na rzecz Gminy Kalinowo w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2016 roku.

**§ 1**

**Cele programu**

1. **Celem głównym** Programu Współpracy Gminy Kalinowo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest uregulowanie zasad współpracy pomiędzy wymienionymi podmiotami zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów prawa, a także realizowanie zadań publicznych przez te podmioty w duchu porozumienia i współpracy wynikającego z troski o lokalną społeczność.
2. **Cele szczegółowe:**
  - podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;
  - stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej;
  - określanie potrzeb społecznych i sposobów ich zaspokajania;
  - aktywizacja społeczności lokalnej.

**§ 2**

**Zasady współpracy Gminy Kalinowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami**

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności w sferze zadań publicznych określonych w art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

- zasada **pomocniczości** oznacza, że gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- zasada **suwerenności stron** polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań;
- zasada **partnerstwa** zakłada, że organizacje pozarządowe i współpracują z Urzędem na zasadach równości i poszanowania decyzji podejmowanych zgodnie z prawem przez organizacje pozarządowe, Radę Gminy, Wójta;
- zasada **efektywności** polega na wspólnym dążeniu gminy i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;

- zasada **jawności, uczciwej konkurencji i wzajemnego poszanowania** rozumiana jest jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy.

### § 3

#### Zakres przedmiotowy

1. Przedmiotowy zakres współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
2. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy.

### § 4

#### Formy współpracy

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formach:
  - powierzenia wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji ,
  - wspierania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert.
4. Na wniosek organizacji Gmina może zlecić, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym, spełniającego łącznie warunki określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Realizacja zadań publicznych może odbywać się w ramach lokalnej inicjatywy mieszkańców Gminy, w zakresie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
6. Formy współpracy pozafinansowej:
  - pomoc dla organizacji w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł, zwłaszcza pomoc w pozyskiwaniu środków unijnych,
  - udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł (spoza budżetu Gminy),
  - doradztwo i udzielanie przez Gminę pomocy merytorycznej organizacjom, np. w przygotowaniu projektów i pisaniu wniosków,
  - użyczenie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania, szkolenia,
  - wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
  - konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
  - umieszczanie na stronie internetowej gminy [www.kalinowo.pl](http://www.kalinowo.pl) materiałów dotyczących spraw organizacji pozarządowych,
  - obejmowanie patronatem Wójta Gminy Kalinowo przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe.

## § 5

### Priorytetowe zadania publiczne

Za priorytetowe zadania w 2016 roku, które mogą być realizowane wspólnie z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, uznaje się następujące dziedziny:

1. Pomoc społeczna,
  - usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze
  - usługi pielęgniarско-pielęgniacyjne i rehabilitacyjne.
2. Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego,
  - organizacja zajęć kulturalnych dla dzieci, młodzieży i mieszkańców gminy
  - organizacja imprez kulturalnych
  - organizacja zajęć dla osób starszych.
3. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w środowisku wiejskim,
  - organizacja zajęć sportowych dla dzieci, młodzieży i mieszkańców gminy
  - organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych, zawodów sportowych, festynów, turniejów
  - organizacja Gminnej Ligi Piłki Nożnej
  - organizacja Memoriału im. Henryka Litwickiego w halowej piłce nożnej.
4. Ochrona środowiska i edukacja ekologiczna
  - upowszechnianie wiedzy ekologicznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych przez realizowanie programów edukacji ekologicznej, organizowanie konkursów i imprez
  - kształtowanie właściwych postaw wobec ochrony środowiska
  - wyrabianie prawidłowych postaw wobec przyrody ożywionej, w tym m.in. wobec zwierząt
  - wskazywanie sposobów korzystania z zasobów środowiska zapewniających zrównoważony rozwój.
5. Ratownictwo i ochrona ludności
  - zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na obszarach wodnych na terenie Gminy Kalinowo w okresie letnim w roku 2016

## § 6

### Okres realizacji programu

„Program współpracy Gminy Kalinowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2016 roku” obowiązuje od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.

## § 7

### Sposób realizacji programu

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie, w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadania lub można je wykonać efektywniej w inny sposób.

2. Otwarty konkurs ofert ogłasza Wójt Gminy Kalinowo, szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dotacji w formie otwartego konkursu ofert określa ustawa.

3. Wójt Gminy może zlecić organizacji realizację zadania publicznego – na wniosek tej organizacji – z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dotacji z pominięciem otwartego konkursu określa ustawa.

## **§ 8**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

W 2016 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości co najmniej 75.000 złotych. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy Kalinowo.

## **§ 9**

### **Sposób oceny realizacji programu**

1. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2016 Wójt przedstawi Radzie Gminy Kalinowo w terminie do 30 kwietnia 2017 r.
2. Sprawozdanie o którym mowa w pkt. 1 zostanie umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej.
3. Na podstawie sprawozdania, oceny Programu oraz po zebraniu uwag i wniosków dotyczących jego realizacji, przygotowany będzie kolejny roczny Program Współpracy.
4. Pracownik merytoryczny przygotowuje projekt Programu Współpracy i przeprowadzi jego konsultacje z organizacjami.

## **§ 10**

### **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

1. Projekt Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2016 r. powstał na bazie programu współpracy z 2015 r., oceny tego Programu oraz po zebraniu uwag i wniosków dotyczących jego realizacji, a także z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu na rok 2016.
2. Program został poddany konsultacjom w sposób zgodny z Uchwałą Nr XII/85/12 Rady Gminy Kalinowo z dnia 28 lutego 2012 r. w sprawie w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z sektorem pozarządowym projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. W efekcie przeprowadzonych konsultacji nie wpłynęły żadne uwagi do projektu Programu Współpracy na 2016 r.
3. Po uchwaleniu przez Radę Gminy program zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **§ 11**

### **Tryb powoływania i pracy Komisji Konkursowej**

1. Komisja konkursowa powoływana jest przez Wójta Gminy Kalinowo celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.
2. Wójt ustala zasady i tryb pracy komisji konkursowej.
3. W skład Komisji Konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
4. Członkowie Komisji Konkursowej przed rozpoczęciem prac komisji składają oświadczenie, że nie są członkami Organizacji, która złożyła ofertę konkursową.

5. W pracach komisji mogą brać udział z głosem doradczym także inne osoby, posiadające doświadczenie w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu.
6. Przeprowadzona przez Komisję Konkursową ocena ofert oraz propozycja rozstrzygnięcia konkursu zostanie przedstawiona Wójtowi Gminy, który dokona ostatecznego wyboru i zdecyduje o wysokości dotacji.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Niniejsze zasady współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego mają charakter otwarty.
2. Wraz z wprowadzeniem nowych rozwiązań prawnych niniejsze zasady mogą ulec zmianie.
3. Zasady są otwarte na nowe rozwiązania szczególnie wynikające z wniosków i propozycji zgłoszonych przez organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.
4. Tryb pozyskiwania i sposób wydatkowania środków finansowych na realizację zadania publicznego określa ustawa.
5. Wzór oferty, umowy i sprawozdania określa rozporządzenie właściwego ministra.