

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Szczytno – Śródmieście
jednostka A w rejonie Placu Juranda”**

Rozstrzygnięcia w sprawie rozpatrzenia uwag do projektu planu.

Uwagi do projektu planu nie wpłynęły.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XX/193/08
Rady Miejskiej w Szczytnie
z dnia 29 września 2008 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Szczytno – Śródmieście
jednostka w rejonie Placu Juranda”**

Stwierdza się zgodność projektu planu z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Szczytno, zatwierdzonymi uchwałą Nr XVII/190/2000 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 2 czerwca 2000 r.

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XX/193/08
Rady Miejskiej w Szczytnie
z dnia 29 września 2008 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Szczytno – Śródmieście
jednostka A w rejonie Placu Juranda”**

Rozstrzygnięcia o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o sposobach ich finansowania.

Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, należące do zadań własnych gminy, nie występują.

2560

UCHWAŁA Nr XXII/127/08

Rady Gminy Kalinowo

z dnia 30 września 2008 r.

w sprawie zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kalinowie.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej t.j. (Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728) Rada Gminy Kalinowo uchwała, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr XVIII/105/04 Rady Gminy Kalinowo z dnia 27 października 2004 w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kalinowie (Dz. Urz. Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 2004 r. Nr 174, poz. 2118) wprowadza się następujące zmiany:

a) w rozdziale I § 2 dodaje się punkt:

5b) Ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378 z późn. zm.)

b) rozdział I § 13.1 otrzymuje brzmienie

W skład Ośrodka wchodzi:

- 1) kierownik,
- 2) pracownicy socjalni,
- 3) główny księgowy,
- 4) opiekunki domowe,
- 5) komórka świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego,
- 6) sprzątaczką,
- 7) aspirant pracy socjalnej.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kalinowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Mieczysław Głębocki

2561

UCHWAŁA Nr XXII/128/08

Rady Gminy Kalinowo
z dnia 30 września 2008 r.

w sprawie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kalinowo.

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 kwietnia 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy Kalinowo uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku w gminie w postaci „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kalinowo”, stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wójt Gminy przedstawia przynajmniej raz w roku Radzie Gminy informację o wykonaniu zadań w zakresie utrzymania czystości i porządku w gminie, a także wypływające z analizy sprawowanej kontroli i nadzoru wnioski z propozycjami ewentualnych zmian regulaminu.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXIII/168/02 Rady Gminy Kalinowo z dnia 26 marca 2002 roku w sprawie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kalinowo.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kalinowo.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego i ma zastosowanie od dnia 1 stycznia 2009 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Mieczysław Głębocki

Załącznik
do uchwały Nr XXII/128/08
Rady Gminy Kalinowo
z dnia 30 września 2008 r.

Regulamin
utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kalinowo.

ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości znajdujących się na terenie gminy.

2. Postanowienia Regulaminu są interpretowane i stosowane zgodnie z odpowiednimi przepisami, w szczególności z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 – z późniejszymi zmianami).

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) odpadach komunalnych drobnych – należy przez to rozumieć odpady zbierane do typowych pojemników;
- 2) odpadach komunalnych wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć odpady komunalne, które nie mogą być umieszczone, ze względu na swoje rozmiary lub masę, w typowych pojemnikach;
- 3) odpadach roślinnych – należy przez to rozumieć odpady powstające na prywatnych lub publicznych terenach zielonych wskutek ich pielęgnacji lub uprawiania oraz odpady pochodzenia roślinnego z targowisk;
- 4) zakładzie utylizacji odpadów komunalnych – należy przez to rozumieć legalnie działający obiekt służący prowadzeniu odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych: w szczególności mogą to być składowiska, kompostownie, spalarnie, sortownie, zakłady przetwarzania odpadów wielkogabarytowych,

budowlanych, surowców wtórnych, stacje zlewnie nieczystości ciekłych;

- 5) firmie wywozowej – należy przez to rozumieć zakład będący gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą w rozumieniu odpowiednich przepisów, posiadającego wydane przez Wójta Gminy zezwolenie na wykonywanie usług związanych z postępowaniem z odpadami komunalnymi lub nieczystościami ciekłymi;
- 6) właścicieli nieruchomości – należy przez to rozumieć współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością;

- 7) zwierzętach gospodarskich – rozumie się przez to zwierzęta gospodarskie w rozumieniu ustawy z 20 sierpnia 1997 roku o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2003 roku Nr 207, poz. 1762).

§ 3. Regulamin obowiązuje:

- 1) właścicieli i zarządców nieruchomości;
- 2) kierowników budów;
- 3) jednostki użytkujące tereny służące komunikacji publicznej;
- 4) wszystkich korzystających z terenów będących własnością gminy.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na nieruchomościach i terenach użytku publicznego.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie na ich terenie czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego, poprzez:

- a) wyposażenie nieruchomości w dostateczną ilość pojemników służących do gromadzenia odpadów;
- b) utrzymanie w należyтым stanie sanitarnym pomieszczeń mieszczących urządzenia na odpady;*
- c) usuwanie nawisów (sopli) z okapów, rynien i innych części nieruchomości;*
- d) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali i budynków.*

2. Właściciele nieruchomości, wzdłuż której przebiega droga mają obowiązek niezwłocznego oczyszczania ze śniegu i lodu oraz usuwania błota i zanieczyszczeń z chodnika przyległego do nieruchomości.

3. Obowiązek określony w ust. 2 dotyczy także innych części nieruchomości służących do użytku publicznego.*

§ 5. 1. Obowiązek oczyszczania ze śniegu i lodu winien być realizowany przez odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i podjęcie działań usuwających lub co najmniej ograniczających śliskość chodnika. Piasek użyty do tych celów należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania.

2. Pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzągniętych uprzednio z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej należy do zarządcy drogi.

§ 6. 1. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach koszy na śmieci i systematycznego ich opróżniania w sposób nie dopuszczający do ich przepełnienia.

2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także zarządzającego drogą publiczną, znajdującą się na obszarze zabudowanym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 marca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. Nr 98, poz. 602 z późniejszymi zmianami) oraz przedsiębiorców korzystających przystanków komunikacji publicznej, w odniesieniu przystanków stanowiących mienie gminy.

§ 7. 1. Zakazuje się mycia pojazdów samochodowych na terenach zielonych, placach i ulicach w odległości mniejszej niż 100 metrów od ujęć wody, rzek i jezior oraz innych cieków otwartych.

2. Naprawa pojazdów samochodowych związana z ich bieżącą eksploatacją jest dozwolona na terenie nieruchomości, pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów. Powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ III Zasady usuwania odpadów komunalnych z nieruchomości.

§ 8. 1. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości muszą być gromadzone w urządzeniach odpowiadających wymaganiom określonym w niniejszym Regulaminie, natomiast nieczystości ciekłe, nie odprowadzone do sieci kanalizacyjnej lub przydomowej oczyszczalni ścieków w zbiornikach, odpowiadających wymaganiom wynikającym z przepisów odrębnych, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2000 roku Nr 106, poz. 1126 – z późn. zm.).

2. Jeżeli na terenie nieruchomości powstają także odpady inne niż komunalne, to muszą być one gromadzone w sposób wyodrębniony od odpadów komunalnych. Zasady gospodarowania takimi odpadami określają przepisy odrębne.

§ 9. Odpady medyczne lub weterynaryjne, powstające w związku z prowadzoną na terenie danej nieruchomości działalnością w zakresie usług medycznych lub weterynaryjnych nie mogą być gromadzone w pojemnikach służących gromadzeniu odpadów komunalnych. Szczegółowe zasady postępowania z tymi odpadami określają odrębne przepisy.

§ 10. 1. Pojemniki na odpady komunalne drobne należy ustawić w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla innych użytkowników, jak i dla pracowników firmy wywozowej, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla właścicieli nieruchomości sąsiednich lub osób trzecich.

2. Pojemniki powinny być ustawione w granicach nieruchomości w miejscu trwale wyznaczonym, na równej nawierzchni, w miarę istniejących możliwości utwardzonej, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota. Miejsce ustawienia pojemników i jego otoczenie właściciel nieruchomości jest zobowiązany utrzymywać w stanie czystości.

3. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia pojemników ponosi właściciel nieruchomości.

4. Przepisy ust. 1 – 3 stosuje się odpowiednio do ustawienia koszy na odpady ustawionych przy drogach publicznych i przystankach komunikacji zbiorowej.

§ 11. 1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany utrzymywać pojemniki na opady w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany zapewnić pracownikom firmy wywozowej dostęp do pojemników w czasie ustalonym w umowie o odbiór odpadów, w sposób umożliwiający opróżnianie pojemników bez narażenia na szkodę ludzi, budynków lub pojazdów.

3. Obowiązki określone w ust. 2 dotyczą także dostępu do urządzeń służących do gromadzenia nieczystości ciekłych.

§ 12. 1. Powstające na terenie nieruchomości odpady roślinne powinny być gromadzone oddzielnie.

2. Właściciele nieruchomości dokonują kompostowania we własnym zakresie.

§ 13. 1. Stałe odpady komunalne drobne muszą być usuwane z terenu nieruchomości okresowo, w terminach uzgodnionych z firmą wywozową, z częstotliwością:

- a) z nieruchomości właścicieli gospodarstw rolnych co najmniej jeden raz na dwa miesiące;
- b) z nieruchomości pozostałych właścicieli co najmniej jeden raz na miesiąc.

2. Nieczystości ciekłe z terenu nieruchomości nie włączonych do zbiorczej kanalizacji sanitarnej muszą być usuwane z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi ich wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia; niedopuszczalne jest zanieczyszczenie w ten sposób powierzchni ziemi i wód podziemnych.

ROZDZIAŁ IV

Urządzenia przeznaczone do gromadzenia odpadów.

§ 14. Właściciel nieruchomości zapewnia wyposażenie jej w urządzenia służące do gromadzenia odpadów poprzez zakup takich urządzeń bądź wydzierżawienie ich od firmy wywozowej lub w inny sposób, ustalony w drodze umowy z firmą wywozową.

§ 15. 1. Odpady komunalne drobne mogą być gromadzone jedynie w zamkniętych i szczelnych pojemnikach lub kontenerach, przeznaczonych wyłącznie do tego celu.

2. Pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych drobnych mogą mieć pojemność od 110 do 1100 litrów, natomiast kontenery - do 7,5 metra sześciennego. Odstępstwa od określonych wyżej pojemności mogą nastąpić w uzgodnieniu z firmą wywozową.

3. W sytuacjach wyjątkowego, krótkotrwałego zwiększenia ilości wytwarzanych odpadów komunalnych dozwolone jest gromadzenie ich w szczelnych workach foliowych.

§ 16. Odpady komunalne wielkogabarytowe powinny być gromadzone na terenie nieruchomości, w wydzielonym do tego celu miejscu, w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby do tego uprawnione, i usuwane możliwie jak najszybciej, w terminach ustalonych z firmą wywozową lub podmiotem prowadzącym zakład ich utylizacji.

§ 17. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnej zbiórki następujących odpadów:

- 1) tworzywa sztuczne;
- 2) makulatura;
- 3) szkło.

2. Sелеktywna zbiórka odpadów powinna być prowadzona z zachowaniem ogólnych warunków usuwania odpadów określonych w niniejszym regulaminie. „Szczegółowe zasady selektywnej zbiórki odpadów przez właścicieli nieruchomości ustalone winny być w umowie zawartej przez właściciela nieruchomości z firmą wywozową lub zakładem utylizacji odpadów.”*

ROZDZIAŁ V

Zasady rozliczania usług w zakresie postępowania z odpadami komunalnymi i nieczystościami ciekłymi oraz opłaty z tytułu świadczenia takich usług.

§ 18. 1. Ustala się następujące normatywne ilości stałych odpadów komunalnych drobnych produkowanych przez jedną osobę w ciągu tygodnia:

- 1) 10 litrów - jako ilość podstawową w zabudowie mieszkaniowej, letniskowej i rekreacyjnej;
- 2) 5 litrów - jako ilość podstawową w zabudowie siedliskowej (zagrodowej);
- 3) 3 litry - dla osób zamieszkujących na nieruchomościach, na terenie których wprowadzona została selektywna zbiórka odpadów wraz z ich odbiorem przez firmę wywozową – zgodnie z § 17 ust. 2, a właściciele prowadzą równocześnie kompostowanie odpadów organicznych we własnym zakresie;
- 4) 2 litry - na każdą z osób przebywających na terenie szkół, przedszkoli lub żłobków.

2. Normatywne ilości nieczystości płynnych wylicza się wg zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 roku w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. Nr 8, poz. 70).

§ 19. Ustala się następujące zasady rozmieszczania pojemników na odpady komunalne drobne na nieruchomościach:

- 1) na każdej nieruchomości zamieszkałej powinien się znajdować pojemnik będący co najmniej iloczynem liczby osób rzeczywiście zamieszkujących na terenie nieruchomości i obowiązującej dla danej nieruchomości normatywnej ilości odpadów, ustalonej wg zasad określonych w § 18;
- 2) łączna objętość pojemników może się różnić o 1/10 (jedną dziesiątą) w stosunku do objętości wyliczonej zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1.

§ 20.* 1. Każdy właściciel nieruchomości obowiązany jest do zawarcia umowy na odbiór odpadów.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do pobierania, przechowywania i okazywania na zasadach określonych ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach dowodów usunięcia odpadów, w sposób zgodny z postanowieniami ustawy i niniejszego Regulaminu.

3. Świadczenie usług w ramach umowy zawartej z firmą wywozową powinno być potwierdzone rachunkami, które będą dokumentować wykonaną usługę.

ROZDZIAŁ VI

Obowiązki właścicieli zwierząt domowych.

§ 21. 1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów lub innych zwierząt domowych są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru, jeżeli zwierzę nie jest właściwie uwiązane lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym bądź na terenie ogrodzonym

w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierzęcia z niego.

2. Zakazuje się szczucia psów lub doprowadzania ich do stanu, w którym pies może stać się niebezpieczny dla człowieka lub innych zwierząt.

3. Psy podlegają raz do roku szczepieniu przeciwko wściekliznie na koszt właściciela.

§ 22. 1. Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani do usunięcia spowodowanych przez nie zanieczyszczeń, pozostawionych między innymi: na klatkach schodowych lub w innych pomieszczeniach budynków służących do użytku publicznego, a także na terenach użytku publicznego, takich jak ulice, chodniki, parki, skwery, zieleńce itp.

2. Zakazuje się wyprowadzania zwierząt domowych do piaskownic i innych urządzeń służących do zabawy przez dzieci.

§ 23. Na terenach użytku publicznego psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma kaganiec, a właściciel (opiekun) ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem. Psy ras uznanych za niebezpieczne mogą być wyprowadzane wyłącznie przez osoby pełnoletnie.

ROZDZIAŁ VII

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich.

§ 24. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest obowiązany zapewnić:

- 1) gromadzenie i usuwanie powstających w związku z tym odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem, nie powodujący zanieczyszczenia terenu i wód powierzchniowych oraz podziemnych;

2) dostarczania padłych sztuk do jednostek specjalistycznych, zajmujących się zbieraniem padliny.

3) przestrzeganie obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

4) ochronę przed uciążliwościami dla otoczenia.

ROZDZIAŁ VIII

Deratyzacje na terenie gminy i sposoby jej przeprowadzania.

§ 25. 1. Ustala się obowiązek przeprowadzania deratyzacji w miarę potrzeb.

2. Zabieg deratyzacji winny wykonywać wyspecjalizowane zakłady lub przedsiębiorcy posiadający zezwolenie na prowadzenie działalności w tym zakresie.

3. Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podaje Wójt w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.*

4. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenia sanitarne, Wójt w Uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.*

5. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.*

ROZDZIAŁ IX

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów.

§ 26. Dopuszcza się skierowanie do składowania na składowiskach odpadów nie więcej niż 82% (wagowo) całkowitej ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (w stosunku do roku 1995).

* Wojewoda Warmińsko-Mazurski stwierdził nieważność
- rozstrzygnięcie nadzorcze NK.0911-342/08 z dnia 30 października 2008 r.